

ПРИНЯТО  
Советом педагогов  
протокол № 1  
от 28.08.2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 51/о от 01.09.2014 г.

заведующий МБДОУ № 385 «Сказка»

О.Г. Краснова



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ**

**Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад  
№ 385 «Сказка»**

## 1. Общие положения

- 1.1. Логопедический пункт открыт на базе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 385 «Сказка» (далее МБДОУ) в соответствии с Уставом МБДОУ, материально-техническими, программно-методическими и кадровыми условиями.
- 1.2. Логопедический пункт является структурным подразделением МБДОУ.
- 1.3. Деятельность логопедического пункта регламентируется следующими нормативными документами:
  - Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ;
  - Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 г № 1014;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155;
  - Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» от 08.04.2014 г. № 293;
  - Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии» от 20.08.2013 г. № 1082;
  - Инструктивного письма Министерства образования РФ «Об организации логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.02.2002 г. № 2;
  - «Положением о логопедическом пункте при дошкольном образовательном учреждении» информационное письмо МОПОСО от 25.03.2002 г. № 05-05-805;
  - Постановлением Администрации г. Екатеринбурга «О внесении изменений в Постановление Администрации г. Екатеринбурга от 21.12.2010 г. № 974 «Об утверждении примерной штатной численности муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «город Екатеринбург» от 30.09.2011 г. № 4071;
  - Уставом МБДОУ;
  - настоящим Положением.
- 1.4. Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание МБДОУ введена должность учителя-логопеда (из расчета не более 20 детей с нарушениями речи на 1 ставку).
- 1.5. **Цель** деятельности логопедического пункта: раннее выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

### 1.6. Задачи:

- осуществление диагностики речевого развития детей;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;
- взаимодействие с психолого-медико-педагогическими комиссиями;
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса в реализации комплексного подхода при реабилитации детей с проблемами речевого развития;
- распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия.

### 1.7. Направление деятельности:

- а) диагностическое (осуществление мониторинга коррекционного процесса);
- б) коррекционно-развивающее (создание условий для эффективной коррекции недостатков устной речи детей дошкольного возраста с учетом их ведущего вида деятельности);
- в) информационно-методическое:
  - составление индивидуальных маршрутов коррекции речевых нарушений разной степени тяжести, различной обусловленности,
  - оказание консультативной помощи педагогам и родителям,
  - организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-развивающего процесса,
  - организация и систематизация методического фонда логопедического пункта в соответствии с требованиями к его оснащенности,
  - сбор информации о деятельности логопедического пункта и ее анализ,
  - общее руководство и ответственность за деятельность учителя-логопеда несет заведующий МБДОУ.

## 2. Организация логопедической помощи

- 2.1. Коррекционная работа по оказанию помощи детям, имеющим речевые нарушения, осуществляется в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 2.2. Комплектование логопедического пункта осуществляется на основании решения Психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ и заключений следующего характера:
  - ФНР (фонематическое недоразвитие речи),

- ФФНР (фонетико-фонематическое недоразвитие речи),
  - ОНР (общее недоразвитие речи или ТНР – тяжелое нарушение речи) 1,2,3 уровней у детей с различной клинической обусловленностью: дислалией, дизартрией, ринолалией, алалией, афазией.
- 2.3. При соблюдении санитарно-гигиенических условий (наличие отдельного входа, справки о здоровье ребенка) возможно оказание логопедической помощи детям, не посещающим МБДОУ.
- 2.4. Обследование детей на логопедическом пункте осуществляется с 15.05 по 30.05 и с 01.09 по 15.09, а также в течение года по необходимости. Данные об обследовании вносятся в журнал обследования речи детей, посещающих дошкольное учреждение.
- 2.5. Сведения о детях, зачисленных на логопедический пункт, вносятся учителем-логопедом в журнал регистрации движения детей, с целью последующего распределения дошкольников по группам в зависимости от структуры речевого дефекта.
- 2.6. На каждого зачисленного, на логопедический пункт, ребенка заполняется речевая карта.
- 2.7. Преимуществом при зачислении на логопедический пункт пользуются дети, недостатки речи которых препятствуют успешному усвоению образовательной программы МБДОУ или вызывают вторичные нарушения социального характера. Дети с ФФНР и ФНР зачисляются на логопедический пункт сроком до 1 года.
- 2.8. Зачисление в логопедический пункт детей из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года.
- 2.9. Группы комплектуются детьми с однородными нарушениями:
- ОНР – 3-5 человек,
  - ФФНР – 5-6 человек.
- 2.10. Дети с диагнозом «дислалия» или «сложная дислалия» зачисляются в группу для детей с фонематическими нарушениями, работа с такими детьми рассчитана на полгода.
- 2.11. Основными формами организации логопедической работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия, количество и продолжительность которых зависит от психофизических особенностей ребенка (от 15 до 25 минут не менее 2-3 раз в неделю с каждым ребенком). Темы занятий с детьми и учет посещаемости детей отражаются в журнале логопедических занятий.
- 2.12. Периодичность и продолжительность занятий зависит от режима работы МБДОУ, а также от степени тяжести речевого нарушения:
- подгрупповые занятия с детьми, имеющими ОНР (ТНР) различной клинической обусловленности, проводятся не менее 3-х раз в неделю,
  - с подгруппой детей, имеющих ФФНР и ФНР, не менее 2-х раз в неделю,
  - с подгруппой детей, имеющих фонематический дефект не менее 1-го раза в неделю.

- 2.13. Выпуск детей осуществляется в течение всего учебного года, по мере устранения у них дефектов речи с отметкой в журнале регистрации движения детей.
- 2.14. В случаях длительного отсутствия положительной динамики родителям ребенка (законным представителям) может быть рекомендовано обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом и другими) или в психолого-медико-педагогическую комиссию для уточнения диагноза.
- 2.15. Ответственность за посещения детьми занятий на логопедическом пункте несет учитель-логопед.
- 2.16. Распределение рабочего времени учителя-логопеда осуществляется следующим образом:
- 75% времени – работа с детьми,
  - 15% времени – консультативно-методическая работа,
  - 10% времени – работа с документацией.
- 2.17. Для логопедического пункта выделяется отдельный кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам.
- 2.18. На логопедическом пункте ведется следующая документация:
- нормативно-правовые документы регламентирующие деятельность логопедического пункта как структурного подразделения МБДОУ;
  - журнал обследования речи детей, посещающих МБДОУ;
  - утвержденный список детей, зачисленных на логопедический пункт;
  - список детей по подгруппам, занимающихся на логопедическом пункте в соответствии с установленными дефектами речи;
  - журнал регистрации движения детей;
  - журнал учета логопедической работы и посещаемости занятий;
  - индивидуальные тетради детей;
  - речевые карты на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных нарушений;
  - тетрадь консультаций для родителей и педагогов;
  - рабочая программа педагога, включающая календарно-тематическое планирование и годовой план работы;
  - паспорт логопедического кабинета;
  - расписание непосредственно образовательной деятельности групп, с детьми которых занимается логопед;
  - расписание занятий логопедического пункта;
  - циклограмма использования рабочего времени учителя-логопеда;
  - аналитическая справка по результатам деятельности за предыдущий год.